

Koncepce dalšího rozvoje Základní škola, Praha 7 Korunovační 8

období 2024-2030

Koncepce dalšího rozvoje (verze II) nahrazuje dokument z 10. ledna 2024, který prošel veřejnou diskuzí a byl doplněn v části Kam směřujeme o informaci k pokračování projektu montessori tříd.

Koncepce dalšího rozvoje (verze II) byla zveřejněna na [www školy](http://www.skoly.cz) dne 9. 9. 2024.



Základní škola, Praha 7 Korunovační 8
fakultní škola PedF UK v Praze

Mgr. Tomáš Komrska – ředitel školy s kolektivem

Koncepce rozvoje školy vychází z legislativy, práce ředitele školy, spolupráce s pedagogickým sborem a z níže uvedených z dokumentů:

Inspekční zpráva ČŠI Čj: ČŠIA-2583/19-A z 6.11.2019 předmětem inspekční činnosti bylo hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou. Kromě jiného v závěrech zpráva konstatuje silné stránky školy, slabé stránky, příležitosti ke zlepšení a doporučení pro zlepšení /veřejně dostupný dokument/.

Analytická zpráva SWOT – analýzu školy realizovalo ©Vzdělávací a poradenské centrum: Mgr. František Tomášek a Mgr. Romana Růžičková v březnu 2023. Obsahuje kromě analýzy školy s vyhodnocením charakteristiku kultury školy s vyhodnocením a doporučení pro další rozvoj školy a pro koncepční záměry školy /dokument určený pro interní potřebu školy/.

Strategie 2030 MČ Praha 7 a Akční plán /veřejně dostupný dokument/

Vyhodnocení koncepce ZŠ Korunovačnická pro školní roky 2018/19–2023/24, autor Tomáš Komrsk a kolektiv pedagogů /veřejně dostupný dokument/.

Evaluace koncepce rozvoje ZŠ Korunovačnická 2018/19–2023/24. Dokument, který vznikl ve spolupráci školské rady a vedení školy v listopadu 2023. Záměrem evaluace bylo zhodnotit plnění cílů a naplňování témat uvedených v koncepci rozvoje školy ZŠ Korunovačnická.

Zhodnocení školního klimatu s důrazem na montessori program na ZŠ Korunovačnická pohledem rodičů a vyučujících i asistentek – shrnující zpráva 6/2022 /interní dokument školy/.

Klady školy

- škola dlouhodobě spolupracuje s Tvořivá škola z. s. na zavádění činnostního učení
- nabídka 2 odlišných vzdělávacích programů
- příjemná pracovní atmosféra a podnětné prostředí pro vzdělávání.
- tvůrčí svoboda ve výuce
- neformální atmosféra, přátelské vztahy mezi učiteli
- podpora žáků se SVP a OMJ
- kvalitní školní poradenské pracoviště
- výborná spolupráce se zákonnými zástupci žáků, nadstandardní podmínky pro zapojení rodičů do života školy.
- kvalitní a pestrá nabídka volnočasových aktivit pro žáky.

Potencionální rizika školy

- kapacitní limity školy
- organizační struktura neodpovídá velikosti školy
- technický stav školní budovy (centrální šatna, sklepní prostory, střecha, části vnějšího pláště)
- nedostatečná komunikace a spolupráce mezi dvěma vzdělávacími programy školy a mezi 1. a 2. stupněm
- koncepce návaznosti ŠVP „Montessori svět“ při přechodu na 2. stupeň ZŠ
- obtížné shánění nových zaměstnanců (pedagogů a nepedagogických pracovníků)

Kam směřujeme

Úvaha nad koncepcí školy – krátkodobá (školní rok, kalendářní), střednědobá a dlouhodobá (výhled do budoucna 5 let a více)

Hrozby = potenciály

Potenciály = hrozby

Prioritní úkoly pro udržení stability školy se budou točit okolo řešení personálních otázek. Nová legislativa, která požaduje v horizontu roku a půl plnou kvalifikovanost, má velkou potenci ke zkvalitnění vyuč. procesu, je zároveň hrozbou, pokud nebude reálné na pracovním trhu zajistit pedagogy odpovídající kvalifikačním požadavkům. Zásadní roli kromě vnějších turbulentních okolností bude hrát klima školy, vztahy a spolupráce s rodiči, sociální skladba žáků.

Učitelé již dnes / a zcela správně / pečlivě zvažují výběr svého působiště, nechtějí se ocitnout ať kdekoliv, tak omylem. Domnívám se, že dalšími určujícími faktory je soulad toho, co je školou deklarováno, s realitou / pravidla, úroveň výstupů, filozofie vzhledem k pojetí vyučovacího procesu. V těchto ohledech má naše škola velké potenciály, ale i slabiny. Kromě nutnosti kontinuální inzerce a propojení s vnějším prostředím / sdružení, spolky, vzdělávací instituce, média apod. to bude účinná reklama, zviditelňování, ale také zmíněná péče o pedagogy, výběr správných lidí. V rovinách spolupráce s rodiči, otevírání se rodičům, zapojování rodičů, informování rodičů jsme udělali hodně práce, kterou teď můžeme dobře zhodnocovat.

Klima školy je dobré, pozitivní, přátelské – nestydme se za to. Žáci se ve škole cítí dobře, přicházejí a odcházejí s úsměvem, učitele vnímají jako partnery při plnění společných úkolů. Kooperují s učiteli, žáci učí žáky, vedeme je ke vzájemné spolupráci, ke sdílení, k pomáhání druhým, k samostatnému plánování, realizaci projektů. To je náš další velký kredit. Zároveň účinná prevence vandalismu, psychických obtíží, konfliktů.

V krátkodobém i střednědobém výhledu prioritou bude dostat do školy ty správné lidi, udržovat dobré bezpečné klima, rozvíjet spolupráci s rodiči od činnosti spolků po zapojení jednotlivců třeba jako odborníků do výuky, zde využít všechny možnosti, nebát se prostě další ročníky, generace rodičů pustit do školy. Zároveň rozumně vymezit rodičům hřiště tak, aby si škola zachovala základní kompetence, autonomii rozhodování, např. formy metody hodnocení. Zde je hrozbou účinkování rodičů, kteří otevřenost školy pochopí jako možnost prosazování parciálních zájmů bez vnímání zájmu celku.

Dalším potenciálem, který je skrytou hrozbou, je dlouhodobě rozvíjená, rozšiřovaná, zkvalitňovaná rozšířená péče o děti s dílčím výukovým oslabením, žáky OMJ, žáky s jakýmkoliv handicapem. Nás se to bezprostředně týká. Nebezpečím je, že pokud dobře diferencujete a individualizujete a rozšiřujete podpůrnou péči, přitahujete i děti, s odpuštěním, bez hranic, destruktory, kteří jsou schopni velmi rychle rozložit jakýkoliv kolektiv, rodiny, které nespolupracují, ale vyžadují mnoho od školy – vychovejte nám dítě, připravte ho na střední školu, doučujte ho, postarejte se o něj do pozdního odpoledne každý den. Naším dlouhodobým úkolem je nastavit a ctít pravidla v pojetí „vlídnost, spolupráce, pomoc“, ale za to musíme chtít nastavení pravidel doma, spolupráci při plnění povinností, změnu výchovných přístupů doma...

Dalším aktuálním potenciálem / hrozbou je umístění školy na frekventované hlavní třídě. Celá desetiletí to byl průkazný a zásadní handicap. Bezprostřední blízkost automobilové dopravy, prach, hluk, omezení větrání učeben v části budovy. Vnější okolnosti nám pomáhají. Tunel Blanka, omezení parkování nerezidentů, konkrétní dopravní opatření ve vedlejších ulicích, postupné rozšiřování elektro mobility, to vše škole v posledních letech pomohlo. Školu by výrazně posílily další úpravy provozu, realizace záměrů Prahy 7 přebudovat Korunovační ulici na relaxačně dopravní komunikaci vstřícnou k chodcům, cyklistům, jakousi Champs-Élysées v Praze, krásná představa. Bude tato vize realizována ve střednědobém výhledu pěti, deseti let?

Nemalý potenciál má škola v tom, že dnes nevyužíváme celou školní budovu. Řeč je o rozsáhlých sklepních prostorách. V plynulých šesti letech jsme všechny suterénní sklady vyklidili, i zde proběhla rozsáhlá rekonstrukce elektrorozvodů a osvětlení jako součást velké investiční akce. Škola návazně na to v posledním roce provedla opravu omítek a částečně podlah v elektrorozvodně, skladu učebnic, chodbě v traktu Sládkova. Několik skladů využíváme ke generování financí / pronájmy v rámci DČ. V střednědobém výhledu je vize oprášit projektovou dokumentaci a postupně rekvitovat další prostory a využívat je možná i pro výuku (školní dílna), popř. pro zázemí. Obdobně je velký potenciál školního dvora, zde je krásná studie rekvitace ploch, zbudování ploch pro sport. Z

prostředků participativního rozpočtu na jaře 2024 proběhne zbudování nové malé plochy pro sport. Ve střednědobém výhledu může být cestou postupná rekultivace nebo investice do celku. To je úkol pro zřizovatele, popř. pro případné granty MHMP, EU.

Potenciálem i hrozbou je koexistence dvou vzdělávacích směrů. Dnes postupně odumírá pojem „alternativní“ vyučování, protože většina škol / učitelů se snaží inovovat, přizpůsobovat přístupy mentalitě žáků, inovovat, hledat efektivní didaktické metody, zavádět projektovou výuku, spolupracovat s externími odborníky. I my. Neříkejme prosím klasická škola a Montessori. Montessori přístupy jsou výlučné, nejsou pro každou rodinu, pro každé dítě. Tvořivá škola s činnostním učením je univerzálnější, má srozumitelnou filozofii, jednoduše formulovatelnou, přijatelnou pro většinu. To není handicap. Potenciál další koexistence je zdravě si konkurovat, spolupracovat, část procesu absolvovat společně. Milovat se nemusíme, ale občas se sejít, poradit, sdílet zkušenosti nás může jen posílit. To můžeme dosáhnout i v krátkodobém horizontu jednoho roku, několika let... Pro Montessori je reálnou hrozbou vstup rodin a dětí, které vůbec nevědí, do čeho vstupují, co jim tyto přístupy mohou přinést. Cestou je komunikace a edukace dlouho před vstupem do systému. Tvořivka je univerzálnější, ale i zde zhodnocujeme to, že jsme už rok před přijetím dítěte do 1. třídy v kontaktu s rodinou a v průběhu roku se postupně poznáváme.

Na závěr informace k pokračování projektu montessori tříd. Do budoucna nemáme v plánu rozšíření montessori tříd na 2. stupni, zejména z personálních a prostorových důvodů. Řešením není mít na 2. stupni 1 třídu montessori. Není jisté, zda by se třída kapacitně naplnila z důvodu odchodu žáků z 5. montessori ročníku na víceletá gymnázia apod. Dále nepovažujeme za funkční a smysluplné, aby odborní pedagogové na 2. stupni učili současně ve dvou různých vzdělávacích systémech. Aby učitel mohl kvalitně učit podle montessori pedagogiky, musí se pro to rozhodnout sám. Řešení naopak vidíme v propojení žáků z tvořivých i montessori tříd do 6. třídy a využívání moderních výukových trendů na 2. stupni, jak se o to již snažíme. Zavádíme tzv. informativní hodnocení, tzn. hodnocení s přidanou informační hodnotou ke klasifikačnímu stupni (procenta, body, slovní komentáře ke známce), děti z 5. montessori ročníku navštěvují 6. třídu, aby si dokázaly představit, do jakého výukového prostředí půjdou, využíváme mezioborové vztahy (v tuto chvíli zavádíme 1. propojený předmět MATEMATIKA - DĚJEPIS), pracujeme na využívání a rozvíjení kompetencí, které montessori děti získávají během 1. stupně, cílem je pracovat na společných projektech, aby docházelo k poznávání i obohacování dětí z obou vzdělávacích směrů již v průběhu 1. stupně.

Personální oblast

věk, odchody na mateřské dovolené, do penze, kvalifikovanost, aprobovanost, další odbornost, další vzdělávání, typologie učitelů, zájem, aktivita, spolupráce - sdílení, vztahy, péče o wellbeing učitelů, stav školního poradenského pracoviště, autoevaluace

Věkový průměr pedagogů (bez ŠD) 1. a 2. stupně je 43 let. Na 1. st. 15 třídních učitelů + 7 netřídních (vyučují 2–6 hod. na 1. st.), na 2. st. 9 třídních učitelů a 13 netřídních učitelů (5 učitelů z 22 pedagogů 2. stupně učí na 1. stupni AJ). Na škole působí 5 uvádějících učitelů.

Na **MD** je nyní celkem 8 učitelek a vychovatelek ŠD, z toho dvě jsou pedagožky i vychovatelky. Předpokládáme pravděpodobný odchod na mateřskou dovolenou u 4 pedagožek v rozmezí 2–5 let.

V období 2024–2030 počítáme s **odchodem do penze** u 6 pedagogů, u některých z nich počítáme s dalším pokračováním.

V průběhu 2024 – 2030 počítáme s 9 studujícími, z toho dvě jsou již VŠ vzdělané, 1 dodělává pedagogické vzdělání, 4 jsou studující a 3 ve školním roce 2023/24 přerušili studium.

Z 39 pedagogů 1. a 2. stupně je 25 pedagogů kvalifikovaných. Z 22 pedagogů učících na 1. stupni je 15 třídních učitelů. 9 z nich je kvalifikovaných. 7 netřídních učitelů učí anglický jazyk, 4 z toho nekvalifikovaně. Z 22 pedagogů učících na 2. stupni je 16 pedagogů kvalifikovaných + 3 pedagogové studují PF a 2 VŠ vzdělání dodělávají pedagogické vzdělání.

Ve školním roce 2023/24 je 59,1% hodin učeno aprobovaně. 1. stupeň – 51,7% - dodělávají kvalifikaci a aprobovanost 2 pedagožky, 2 tento rok přerušily studium, 2. stupeň – 67,2% - 2 VŠ technicky vzdělané pedagožky Ing., 1 dodělává pedagogické vzdělání, 3 jsou studující, 1 přerušil tento rok studium.

Vychovatelů a vychovatelek **ŠD** je celkem 13. Kvalifikovaných je 9, nekvalifikovaných 4, aprobovaných 6, neaprobovaných 7 a 5 si jich doplňuje vzdělání.

ŠPP – naše škola má nyní 3 speciální pedagogy. Díky novým možnostem financování pozic školní psycholog, dvojjazyčný pedagog a sociální pedagog se rozšířily možnosti našeho školního poradenského pracoviště, všechny

jmenované pozice jsou v současné době obsazeny a využíváme plně fin. prostředky z operačního programu JAK a podpory MČ Praha 7.

V průběhu 1. pol. šk. roku 2023/24 proběhla supervize ŠPP organizovaná zřizovatelem, další supervizi objednala škola v 2/2024 poté budou stanoveny priority pro další práci (vzdělávání, vzájemná informovanost, upřesnění rozdělení kompetencí apod.)

Autoevaluace proběhla 2x v montessori třídách, ve tvořivých zatím ne.

V této oblasti vyplynula řada doporučení a nosných námětů pro ředitele školy ze SWOT analýzy (březen 2023). Některá doporučení zahrnujeme do koncepce v této oblasti pro další šestileté období.

| Cíl | Činnosti, jak cíle dosáhneme | Potencionální rizika | Odpovědnost a spolupráce | Termín pro dosažení cíle |
|--|---|---|---|----------------------------|
| vzdělávání | <ul style="list-style-type: none"> plán dalšího vzdělávání pro každý školní rok intenzivní vzdělávání pedagogů (cizí jazyky, metodika, didaktika, prevence, digitální technologie, GDPR a whistleblowing atd.) oblasti vzdělávání: hodnocení výsledků vzdělávání žáků, první pomoc, digitální výukové pomůcky, metodika činnostního učení a montessori atd. spolupráce se sdružením Učitel naživo zvyšovat kompetence pedagogů pro práci digitálními technologiemi, s pomůckami pro výuku robotiky, programování a badatelskou výuku | <ul style="list-style-type: none"> nedostatek financí na vzdělávání pedagogů po ukončení OP JAK neúspěšnost žáků při přijímacím řízení na SŠ „zastarání“, nevyužití pomůcek | ředitel školy MČ Praha 7 | 2024 - 2030 |
| krátkodobý a dlouhodobý výhled vzhledem k mateřským dovoleným, odchodům do důchodu | <ul style="list-style-type: none"> inzerce a nábor nových pedagogů a provozních zaměstnanců | <ul style="list-style-type: none"> neobsazené pedagog. pozice snížení kvality výuky | ředitel školy personální agentury | 2024 - 2030 |
| koncepce školy, vize a plány, řády a vnitřní směrnice, vzdělávací strategie, systém hodnocení, kultura školy, systém výchovných pravidel | <ul style="list-style-type: none"> důsledné seznámení nových pedagogů s dokumenty zkvalitnit tento proces/ implementovat sdílené úložiště vypracovat ucelený přehledný materiál pro nové pedagogy adaptační plán zapojovat pedagogy a neped. pracovníky ke tvorbě dokumentů | <ul style="list-style-type: none"> neztotožnění pedagogů s vizemi, plány informační vakuum zmatečnost, nedostupnost dokumentů pomalá orientace nových pedagogů v problematice | ředitel školy uvádějící učitel IT specialista | 2024 - 2030 |
| větší propojení pedagogů 1. a 2. stupně | <ul style="list-style-type: none"> vzájemné hospitace společné porady akce a setkávání mimo školu | <ul style="list-style-type: none"> vzájemné odcizení, nespolečná, nejednotnost | ředitel školy pedagogové 1. a 2. stupně | 2024 - 2025 2024 - 2030 |

| Cíl | Činnosti, jak cíle dosáhneme | Potencionální rizika | Odpovědnost a spolupráce | Termín pro dosažení cíle |
|---|--|---|--|--------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> vzdělávání návštěvu jiných ZŠ | | | |
| prohloubení sociálního programu pro učitele s důrazem na vzájemné propojení a psychohygienu | <ul style="list-style-type: none"> zvýšit četnost společných akcí od vzdělávání po poznávací zájezdy realizace seminářů společné akce žáků a pedagogů mezitřídně, projekty, vzájemná výuka, trhy s kulturním programem supervize | <ul style="list-style-type: none"> personální změny, odchody pedagogů vyhoření, malá motivace nedostatek financí | ředitel školy pedagogové 1. a 2. stupně MČ Praha 7 | 2024 - 2030 |
| zkvalitnění, profesionalizace a zefektivnění práce jednotlivých pracovníků ŠPP | <ul style="list-style-type: none"> pravidelná setkávání celého ŠPP s vedením školy vyjasnění rolí kompetencí nastavení pravidel komunikace ŠPP | <ul style="list-style-type: none"> celková koncepce ŠPP se bude odvíjet od finančních možností, pokračování operačních programů, popř. zahrnutí jednotlivých funkcí do systému nárokového odměňování | ředitel školy pracovníci ŠPP MČ Praha 7 | 2024 - 2030 |
| obsazení funkce výchovného poradce pro výchovu a vzdělávání | <ul style="list-style-type: none"> výběr vhodného výchovného poradce | <ul style="list-style-type: none"> pomalé, nekvalifikované, nedostatečné řešení vých. a vzděl. problémů žáků | ředitel školy výchovný poradce | 2023 |
| | <ul style="list-style-type: none"> doplňení vzdělání postupné přebírání kompetencí | | | 2024 - 2026 |
| autoevaluace | <ul style="list-style-type: none"> zpracování dokumentace pro autoevaluaci | <ul style="list-style-type: none"> zhoršující se klima kumulace neřešených problémů | ředitel školy pedagogové, žáci, rodiče | 2024 |
| | <ul style="list-style-type: none"> provedení autoevaluace ke konci každého školního roku | | | od 2024 trvale |

Materiálově technická oblast

materiální vybavení – inventář

Škola je vybavena dle požadavků vyučujících vzdělávacími programy pro práci s interaktivní tabulí. Všichni pedagogové jsou vybaveni přenosným počítačem (NB). Žáci mohou využívat počítačovou pracovnu v omezeném rozsahu, přenosné počítače a své vlastní mobilní telefony.

| Cíl | Činnosti, jak cíle dosáhneme | Potencionální rizika | Odpovědnost a spolupráce | Termín pro dosažení cíle |
|--|--|---|--|--------------------------|
| udržovat a obnovovat technické vybavení pro digitální výuku | <ul style="list-style-type: none"> efektivní výběr nastavit pravidla zacházení edukace pedagogů v oblasti obsluhy plánované využití, plán zápisů | <ul style="list-style-type: none"> nevyužití dostupných pomůcek stagnace kvality výuky nedostatek financí | ředitel školy MČ Praha 7 | 2024 - 2030 |
| umožnit žákům přípravu a procvičování doma pomocí on-line platform | <ul style="list-style-type: none"> nákup licencí spolupráce s rodiči hledání / využívání free on-line aplikace proškolení pedagogů | <ul style="list-style-type: none"> riziko závislosti na digitálních technologiích nedostatečná/zastaralá PC vybavenost žáků | ředitel školy MČ Praha 7 rodiče a žáci | 2024 - 2030 |

| Cíl | Činnosti, jak cíle dosáhneme | Potencionální rizika | Odpovědnost a spolupráce | Termín pro dosažení cíle |
|---|--|--|--|--------------------------|
| rozšířit funkce EDOOKIT (tzn. školní sborovny, edukace žáků a ZZ) | <ul style="list-style-type: none"> edukace / školení pedagogů nákup licencí | <ul style="list-style-type: none"> nižší míra, efektivita informovanosti směrem k žákům, rodičům, u pedagogů navzájem nedostatek financí | ředitel školy <i>MČ Praha 7</i> | 2024 - 2026 |
| zmírňovat tzv. digitální propast | <ul style="list-style-type: none"> rozšiřovat technické zázemí pro možnost výpůjček žákům pro domácí přípravu využívat plně již nakoupené zařízení | <ul style="list-style-type: none"> zaostávání části žáků malá míra individualizace | ředitel školy <i>pedagogové, IT specialista</i> | 2024 - 2030 |

Prostorová oblast

budovy – stav, kapacita, prostorové podmínky, prostředí – zařízení, odborné učebny

Kapacita budovy školy je postupně zvyšována až na 530 žáků. Důvody byly dané potřebou umístit ve škole zvyšující počet dětí především ze spádové oblasti školy a ukrajinských dětí. Škola disponuje prostornými vzdušnými učebnami a rozsáhlým prostorovým zázemím – aula, atelier, kuchyňka, knihovna, tělocvična a 3 odborné učebny (Fy/Ma, Př/Ch a Inf), 24 kmenových učeben.

Zřizovatel, který řeší stav budov škol v rámci Prahy 7, musí zvážit v rámci místního akčního plánu a plánu investic nutné opravy střešní krytiny budovy, opravu fasády především v dvorním traktu, celkovou rekonstrukci centrálních šaten a školního dvora. Ve všech uvedených případech půjde o náročné investiční akce. Škola se bude aktivně podílet na hledání finančních zdrojů pro tyto zásadní opravy a rekonstrukce. Problém je nejen v rovině estetické, ale jde o problém funkčnosti a bezpečnosti.

| Cíl | Činnosti, jak cíle dosáhneme | Potencionální rizika | Odpovědnost a spolupráce | Termín pro dosažení cíle |
|--|---|---|--|--------------------------|
| prostor pro Tv | <ul style="list-style-type: none"> pronájem další tělocvičny zimní bruslení hledání vhodného prostoru | <ul style="list-style-type: none"> nemožnost přemístit Montessori kabinet z malé tělocvičny neplohodnotná výuka, ani případné rozšíření hodin Tv chybějící finanční podpora chybějící prostor | ředitel školy učitelé Tv <i>MČ Praha 7</i> | 2024 - 2030 |
| dostatečná kapacita šaten | <ul style="list-style-type: none"> hledání vhodného prostoru nákup skříněk | <ul style="list-style-type: none"> nedostatek prostoru pro jejich umístění nedostatek financí | ředitel školy <i>MČ Praha 7</i> | 2024 - 2030 |
| snížení hluku v okolí učeben montessori v 1NP | <ul style="list-style-type: none"> organizační opatření - změny tras převádění žáků práce s hlukem, snižování hladiny hluku | <ul style="list-style-type: none"> snížení kvality výuky v monte třídách zvýšená hladina hluku | ředitel školy pedagogové vychovatelé | 2023 - 2025 |
| | <ul style="list-style-type: none"> řešení v rámci budovy školy | | ředitel školy <i>MČ Praha 7</i> | 2024 - 2030 |
| | <ul style="list-style-type: none"> variantně detašované pracoviště | | ředitel školy <i>MČ Praha 7</i> | 2024 - 2030 |
| řešení nedostatečné kapacity počítačové pracovny | <ul style="list-style-type: none"> nákup přenosných zařízení rozvrhová opatření v učebně PC | <ul style="list-style-type: none"> nevyužití potenciálu učebny méně atraktivní výuka některých oborů | ředitel školy pedagogové | 2024 - 2025 |
| výměna opotřebované | <ul style="list-style-type: none"> výběr dodavatele finanční rozvaha | <ul style="list-style-type: none"> snížení bezpečnosti neestetické prostředí | ředitel školy <i>MČ Praha 7</i> | 2025 - 2030 |

| Cíl | Činnosti, jak cíle dosáhneme | Potencionální rizika | Odpovědnost a spolupráce | Termín pro dosažení cíle |
|--|---|---|--------------------------------------|--------------------------|
| podlahové krytiny na chodbách | <ul style="list-style-type: none"> žádost o fin. účast zřizovatele a zařazení do plánu investic | | | |
| oprava sociálních zařízení | <ul style="list-style-type: none"> finanční rozvaha výběr dodavatele | <ul style="list-style-type: none"> snížená bezpečnost, hygienické podmínky | ředitel školy MČ Praha 7 | 2027 - 2030 |
| rekonstrukce školního dvora | <ul style="list-style-type: none"> využití možnosti financování, granty, operační programy vytvoření projektové dokumentace ke stávající studii | <ul style="list-style-type: none"> nelze financovat z provozních prostředků školy snížená bezpečnost finančně velmi nákladné | ředitel školy MČ Praha 7 | 2024 - 2030 |
| realizace investičních akcí - střešní krytina, hromosvody, dešťové svody | <ul style="list-style-type: none"> žádost směrem ke zřizovateli spolupráce při realizaci | <ul style="list-style-type: none"> snížená bezpečnost riziko pojistných událostí | ředitel školy MČ Praha 7 | 2024 - 2030 |
| využití sklepních prostor | <ul style="list-style-type: none"> dokončení rekonstrukce využití sklepních prostor pro výuku/ pronájem | <ul style="list-style-type: none"> hygienické podmínky nedostatek financí | ředitel školy MČ Praha 7 HSHMP | 2024 - 2028 |

Oblast řízení

delegování, informační systém, vztahy zaměstnanci – vedení školy, kultura školy, plánování cílů rozvoje školy

Všechny řídicí funkce jsou v současné době obsazeny zkušenými pracovníky s dlouhodobou praxí v oblasti řízení, tzn. s manažerskými, ekonomickými, personalistickými zkušenostmi a kompetencemi (ředitel školy, dvě zástupkyně ředitele, vedoucí školní kuchyně, vedoucí školní družiny, vedoucí stravovacího provozu). Řídí svěřený úsek profesionálně a sdílí společná pravidla etického chování k podřízeným. V posledních dvou letech jsme rozšiřovali úsek administrativy o administrativní pracovníci (personalistika, komunikace) a o administrativní pracovníci DPČ (rozvrhy, suplování, komunikace, správa informačního systému Edookit). Dále je úsek doplňkové činnosti a technické správy budovy spravován dlouhodobě administrativní pracovníci (DPČ - bezpečnost, revize, smlouvy a komunikace v doplňkové činnosti). Pro úplnost zde uvádíme hospodářku školy, také s dlouhodobou praxí (100% úvazek, široké spektrum činností – správa majetku, komunikace). Další úseky jsou svěřeny pedagogickým nebo provozním pracovníkům (úrazy, správa kabinetů, správa sbírek apod.). Shrnutí: Školu řídí dlouhodobě profesionální tým vedoucích pracovníků. Kontinuálním úkolem je zvyšování kvalifikace (nová legislativa). Administrativní pracovnice získává další vzdělání v oblasti personalistiky, protože škola nemá v současné době personalistu.

| Cíl | Činnosti, jak cíle dosáhneme | Potencionální rizika | Odpovědnost a spolupráce | Termín pro dosažení cíle |
|---|---|--|---|--------------------------|
| zavedení informačního systému (intranet) | <ul style="list-style-type: none"> výběr systému a nákup proškolení zaměstnanců | <ul style="list-style-type: none"> nízká informovanost malá pružnost při řešení problémů, neoperativnost | ředitel školy IT specialista | 2024 - 2025 |
| zkvalitnění vztahu vedení školy - zaměstnanci | <ul style="list-style-type: none"> motivace průzkum spokojenosti | <ul style="list-style-type: none"> vzájemné odcizení nespokojenost zaměstnanců | vedení školy zaměstnanci školy | zavedení od 2024 - 2025 |
| kultura školy | <ul style="list-style-type: none"> vzdělávání zaměstnanců | <ul style="list-style-type: none"> nekulturní projevy vandalismus odcizení se nedostatek financí | vedení školy zaměstnanci školy MČ Praha 7 | průběžně |
| | <ul style="list-style-type: none"> zkvalitnění úklidu zlepšení údržby sociálních zařízení | | | od 2024 trvale |
| | <ul style="list-style-type: none"> nastavení využití výstavních ploch školy | | | 2024 - 2025 |
| plánování cílů rozvoje školy | <ul style="list-style-type: none"> zacílení na plánování cílů, postupů, procesů kontrola plnění | <ul style="list-style-type: none"> nekonceptnost procesů demotivace pedagogů nedostatek OP a grantů | ředitel školy zaměstnanci školy | 2024 - 2030 |

| Cíl | Činnosti, jak cíle dosáhneme | Potencionální rizika | Odpovědnost a spolupráce | Termín pro dosažení cíle |
|--|--|--|-------------------------------------|--------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • zapojení zaměstnanců do plánování cílů | | | |
| zlepšení systému interní komunikace | <ul style="list-style-type: none"> • týdenní informační zpráva • pravidelné měsíční porady pedagogů • pravidelné měsíční porady s provozními zaměstnanci • zpracovávání zápisů z porad | <ul style="list-style-type: none"> • nespolupráce vedení a zaměstnanců školy | ředitel školy zaměstnanci školy | od 2024 trvale |
| vytvoření pracovní pozice technik budovy | <ul style="list-style-type: none"> • vytvoření pozice | <ul style="list-style-type: none"> • nedostatek financí • nekvalifikovaný uchazeč o práci • nezavedení do nárokových složek ze strany státu | ředitel školy MČ Praha 7 MŠMT | 2024 - 2030 |

Výchovně vzdělávací proces

strategie výuky, metody a formy práce, hodnocení, spolupráce ve sboru, klima třídy, klima školy, wellbeing žáků, účast na projektech, odborní pracovníci, kázeň, chování, počty žáků ve třídách a organizace výchovy a vzdělávání, vztahy a komunikace s rodiči/ZZ, školní družina, školní klub, volitelné předměty

Průměrný **počet žáků** ve 24 třídách je 20,8 žáka, na 1. stupni 20,5 a na 2. stupni 21,6 žáků.

Naukové předměty jsou zařazeny do dopoledních hodin, v odpolední vyučování je zaměřeno na VV, PČ a TV. Disponibilní hodiny jsou dány na podporu výuky anglického jazyka v 1. a 2. třídě a v 8. a 9. ročníku. Volitelné předměty jsou zaměřeny na druhý cizí jazyk – Francouzský a Německý. Anglický jazyk od 3. ročníku dělíme na skupiny do 15 žáků. Z 50 vyučovacích hodin AJ je 18h dělených, z 24 vyučovacích hodin druhého cizího jazyka (FJ nebo NJ) je 10 hodin dělených. Dále je dělená výuka ve vyučovacích hodinách TV (10 z 28h), PČ (9 z 18h), VV (6 z 21h), 1h v předmětech M a ČJ ve 3 početných třídách.

Pro vzdělávání a výchovu využíváme programy Zemědělského muzea, letenské dětské knihovny, přilehlé sportovní plochy – Letenské pláně, Stromovky, pronajímáme prostory Sokolovny pro hodiny TV.

Každoroční úspěšná účast žáků v obvodních kolech olympiád (Čj, Aj, Ze, Dě).

Třídnické hodiny nebyly zavedeny systémově, probíhají pouze nárazově v různých formách.

Tradičně je naše škola v oblasti **získávání dotací a grantů** velmi aktivní a úspěšná. Společné vzdělávací akce, porady, workshopy, výjezdy pedagogů, dále diskuze pedagogů obou vzdělávacích směrů o koncepci a kultuře školy v rámci analýzy SWOT. Probíhá zjišťování úrovně výstupů Ma a Čj v 5. ročnících obou směrů a zjišťování úrovně spokojenosti žáků do 6. ročníku po přechodu do programu Tvořivá škola. Od školního roku probíhá výuka podle aktualizovaného školního vzdělávacího programu na 1. stupni v obou vzdělávacích směrech, aktualizace ŠVP pro 2. stupeň probíhá v průběhu škol. roku 2023/24 společně s přípravou nového pojetí Informatiky a plánovaného propojení vyučovacích předmětů Ma-Fy-Dě v rámci projektu Didaktický inkubátor ve spolupráci s Technickou univerzitou Liberec.

V rámci specifické primární **prevence** se zaměřujeme na protidrogovou prevenci a kyberprevenci, sexuální výchovu, semináře byly realizovány pro žáky napříč všemi ročníky od 1. do 9. tříd a jsou vždy uzpůsobené věku žáků, partnerské vztahy. Na prevenci policie, kde se probírala témata: trestná činnost dětí a mládeže, návykové látky, kyberšikana, problematika mezilidských vztahů, tísnové linky a dopravní výchova. Spolupracujeme s odborníky na intervenci (sebepoškozování – Linka bezpečí). Při problémech s klimatem ve třídě pracujeme externě s odborníky a interně, naše sociální pedagožka se školní psycholožkou realizovaly několik programů se třídou na žádost třídních učitelů. Na naší škole jsme nově zavedli schránku důvěry, kam mohou žáci vhadzovat vzkazy ŠPP. Realizuje se mnoho akcí v oblasti nespecifické prevence: kulturní projekty, výstavy ve škole, spolupráce s kulturními institucemi, návštěva komunitních míst na Praze 7.

Nadále probíhají skupinové a individuální reedukace a projekt Doučování po vyučování pro 1. a 2. stupeň je financované spolkem rodičů Korunka a tzv. monte kluby financované rodiči programu Montessori. Doučování a výuka Čj žáků OMJ probíhala kontinuálně (mimo covidovou epidemií) a byla financována z různých zdrojů.

V rámci naší školní koncepce nabízíme **Montekluby**, které jsou speciálně navrženy pro děti vychovávané podle montessori principů. Tyto odpolední aktivity probíhají v úterý a ve čtvrtek a trvají 2 hodiny. Montekluby poskytují dětem prostor pro relaxaci a rozvoj v rámci komunitního prostředí. Jsou financovány rodiči montessori dětí. Program Monteklubů zahrnuje společnou četbu, skupinové projekty a bádání jak ve školních prostorech, tak i v přírodě. Děti mají možnost aktivně se účastnit těchto činností a rozvíjet své schopnosti a dovednosti. Součástí Monteklubů je i důležitý prvek zpětné vazby, který umožňuje dětem vyjádřit své pocity a názory na proběhlé aktivity. Věříme, že Montekluby posilují celkový vzdělávací zážitek dětí a přispívají k rozvoji jejich individuality a sociálních dovedností v souladu s montessori pedagogikou.

Školní družinu mohou navštěvovat všichni žáci 1. stupně. ŠD spolupracuje s odborníky, s regionálními partnery (Technické muzeum, Zemědělské muzeum, Mobil planet, vila Pellé), pořádá zájezdy do zooparku, realizuje workshopů a projektové týdny (Mezinárodní den včel, přednášky planetárium). Pořádá aktivity vedené vychovateli ŠD (kreativ, sport, historie).

Cílem pro další období je udržet a rozšířit **spolupráci s akademickou sférou**, kdy přínosem je mimo jiné i kontakt s budoucími učiteli (praxe studentů, náslechy, výzkumy, realizace diplomových). Využívat budeme nadále příležitosti OP VVV a další příležitosti.

Byly vytvořeny nové webové stránky školy a zaveden školní informační systém Edookit pro hodnocení žáků a **komunikaci s rodiči**. Na škole probíhají třídní schůzky, konzultace a tripartity. Probíhají setkání zástupců tříd z řad rodičů s vedením školy.

Participativní rozpočet pravidelně realizován (vybavení auly, školního dvora).

Žákovský parlament fungoval jen částečně z důvodu personálních změn. V lednu 2024 proběhne volba zástupců tříd do ŽP.

| Cíl | Činnosti, jak cíle dosáhneme | Potencionální rizika | Odpovědnost a spolupráce | Termín pro dosažení cíle |
|--|--|--|---|--------------------------|
| rozšířit spolupráci s akademickou sférou | <ul style="list-style-type: none"> kontakt s budoucími učiteli realizace společných projektů | <ul style="list-style-type: none"> stagnace kvality výuky | ředitel školy <i>pedagogové</i> | 2024 - 2030 |
| žákovský parlament | <ul style="list-style-type: none"> zvolit zástupce tříd do ŽP | <ul style="list-style-type: none"> nevyužití potenciálu spolurozhodování žáků | koordinátor ŽP <i>MČ Praha 7 (metodická podpora)</i> | 2024 |
| | <ul style="list-style-type: none"> zavést systémově | | | od 2024 trvale |
| třídnické hodiny | <ul style="list-style-type: none"> zavést systémově rozvrhová opatření | <ul style="list-style-type: none"> zhoršení klimatu ve třídách nevyužití času efektivně | ředitel školy <i>pedagogové</i> | od 2024 trvale |
| zahraniční akce | <ul style="list-style-type: none"> navázání spolupráce se zahraničními školami realizace stáží pedagogů zahraniční pobyty a výlety žáků | <ul style="list-style-type: none"> finanční možnosti rodičů závislost na OP narušení pravidelného rozvrhu hodin | ředitel školy <i>pedagogové žáci a rodiče</i> | 2024 - 2030 |
| projekty | <ul style="list-style-type: none"> realizace projektů projektové dny propojení celé školy volba projektů korespondujících s místním akčním plánem a Vizí 2020-2030 volba projektů podle zájmů pedagogů (dnes) | <ul style="list-style-type: none"> narušení pravidelného rozvrhu hodin snížení reálné hodinové dotace některých oborů spolupráce pedagogů | ředitel školy <i>pedagogové žáci</i> | 2024 - 2030 |

| Cíl | Činnosti, jak cíle dosáhneme | Potencionální rizika | Odpovědnost a spolupráce | Termín pro dosažení cíle |
|-----------------------------------|---|---|--|--------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> velké zvýšení zájmu o vzdělávání, zvyšování kvalifikace, získání odborností) propojování předmětů k danému tématu | | | |
| ŠVP | <ul style="list-style-type: none"> aktualizace ŠVP pro 2. stupeň | <ul style="list-style-type: none"> další aktualizace RVP | ředitel <i>pedagogové</i> | 2024 |
| cizí jazyky | <ul style="list-style-type: none"> komunikace s rodilým mluvčím spolupráce se zahraniční školou | <ul style="list-style-type: none"> financování rodilých mluvčích | ředitel školy <i>pedagogové MČ Praha 7</i> | 2024 - 2030 |
| propojení obou vzdělávacích směrů | <ul style="list-style-type: none"> společné akce pro žáky vzájemné hospitace žáci učí žáky (spolupráce 1. a 2. stupně) návštěvy žáků 1. st. na 2. stupni | <ul style="list-style-type: none"> odcizení, rozkolejení obou směrů konfliktní situace | ředitel školy <i>pedagogové žáci</i> | 2024 - 2030 |
| adaptační program | <ul style="list-style-type: none"> zavedení adaptačních pobytů pro 6. ročníky jako standard | <ul style="list-style-type: none"> nedostatečná adaptace žáků | ředitel školy třídní učitel <i>žáci</i> | od 2024 trvale |
| informovanost o 2. stupni | <ul style="list-style-type: none"> informovat žáky a rodiče už ve 4. třídách o 2. stupni návštěvy rodičů žáků 1. st. na 2. stupni informační schůzky s vedením školy | <ul style="list-style-type: none"> nezájem rodičů o přechod na 2. st. v rámci školy | ředitel školy třídní učitel <i>žáci a rodiče</i> | od 2024 trvale |
| aktivity pro žáky po vyučování | <ul style="list-style-type: none"> udržování a rozšiřování nabídky | <ul style="list-style-type: none"> kapacitní limity budovy při organizaci aktivit | ředitel školy <i>externí partneři</i> | 2024 - 2030 |
| podpora nadaných žáků | <ul style="list-style-type: none"> diferenciace vzdělávání | <ul style="list-style-type: none"> demotivace, odchody nadaných žáků | pedagogové | 2024 - 2025 |
| | <ul style="list-style-type: none"> personální obsazení pro vedení klubu pro nadané žáky | | ředitel školy | 2024 - 2030 |
| formativní hodnocení | <ul style="list-style-type: none"> seznámení/proškolení pedagogů | <ul style="list-style-type: none"> malá motivace k učení | ředitel školy <i>pedagogové</i> | 2024 - 2025 |
| rozšíření akcí ŠD | <ul style="list-style-type: none"> pořádat tematické besedy s rodiči kontinuální a širší spolupráce se složkami IZS návštěva kulturních akcí | <ul style="list-style-type: none"> nekvalitní program nezájem o ŠD | vedoucí ŠD | od 2024 trvale |
| rozšíření / zkvalitnění hodnocení | <ul style="list-style-type: none"> zkoncipování a zavedení tzv. INFORMATIVNÍHO HODNOCENÍ prosazení / pochopení zásad a principů jednotné přístupy k hodnocení | <ul style="list-style-type: none"> neefektivní hodnocení demotivace nezájem žáků, rodičů | ředitel školy <i>pedagogové</i> | 2024 - 2025 |
| péče o žáky s OMJ | <ul style="list-style-type: none"> nákup pomůcek intenzivní komunikace s UA | <ul style="list-style-type: none"> personální obsazení nedostatek financí | ředitel školy <i>MČ Praha 7 MŠMT</i> | od 2024 trvale |

| Cíl | Činnosti, jak cíle dosáhneme | Potencionální rizika | Odpovědnost a spolupráce | Termín pro dosažení cíle |
|-------------|---|---|---------------------------------|--------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> kooperace s ukrajinskou psycholožkou | | | |
| klima školy | <ul style="list-style-type: none"> zapojení výchovného poradce, preventisty a odborníků do řešení spolupráce se supervizory | <ul style="list-style-type: none"> personální obsazení nedostatek financí demotivace | ředitel školy pracovníci ŠPP | 2024 - 2025 |
| | <ul style="list-style-type: none"> absolvovat kvalifikační studium preventisty | | | do 2026 |

Public relations

prezentování se na veřejnosti

Škola má webové stránky, kde jsou zveřejňovány některé akce. Škola realizuje mnoho projektů, ale nedostatečně je prezentuje a tím dochází k nízkému mediálnímu zhodnocení u veřejnosti a rodičů.

Pokračuje se v akcích pořádaných spolky rodičů – cvičení, charitativní bazar, Dvorková slavnost, průvodcované procházky. Vydává se školní časopis Korunovinky.

Se dvěma MŠ má škola aktivní spolupráci (návštěvy dětí ve škole). Již mnoho let probíhají měsíční setkávání předškoláků, besedy rodičů dětí s ředitelem ZŠ.

| Cíl | Činnosti, jak cíle dosáhneme | Potencionální rizika | Odpovědnost a spolupráce | Termín pro dosažení cíle |
|--|--|---|--------------------------|--------------------------|
| větší prezentace akcí školy | <ul style="list-style-type: none"> kontakt s budoucími učiteli inzerce propagační akce vytvoření aktuálních propagačních materiálů | <ul style="list-style-type: none"> nezájem o školu snížení počtu nastupujících žáků | ředitel školy | od 2024 trvale |
| navázat spolupráci s vícero MŠ v Praze 7 | <ul style="list-style-type: none"> kontaktování vedení MŠ s konkrétní nabídkou spolupráce | <ul style="list-style-type: none"> nezájem o školu snížení počtu nastupujících žáků | ředitel školy | 2024 - 2025 |

Aktivity školy

zájmové, otevření se školy pro veřejnost, spolupráce s komunitou, participace

Škola má tradičně bohatou nabídku **mimoškolních zájmových činností**, sama v rámci doplňkové činnosti organizuje výtvarné kluby, kurzy výuky na hudební nástroje, pěvecké, sportovní, kreativní zájmové aktivity ŠD, zároveň spolupracujeme s dalšími subjekty (keramika, různé sporty, přírodověda, šachy atd.). Pokračuje se v akcích pořádaných spolky rodičů – cvičení, charitativní bazar, dvorková slavnost, průvodcované procházky. Editování a vydávání školního časopisu Korunovinky žáky.

Škola **pronajímá prostory** subjektům poskytujícím mimoškolní zájmovou činnost pro žáky školy. Vaříme obědy pro cizí strávníky, prostory poskytujeme dále pro setkání, školení, besedy regionálních spolků a sdružení.

Škola spolupracuje s MČ Praha 7 a ÚMČ Praha 7, spolupracuje na projektech MAP. Preventisté ZŠ se pravidelně setkávají s PPP a předávají si zkušenosti. Škola se účastní akcí pořádaných MČ Praha 7, např. sportovní akce, Čtenářský maraton, Vánoční přání pro seniory.

| Cíl | Činnosti, jak cíle dosáhneme | Potencionální rizika | Odpovědnost a spolupráce | Termín pro dosažení cíle |
|----------------------------|--|--|--------------------------|--------------------------|
| využit časové a prostorové | <ul style="list-style-type: none"> zefektivnit rozvrhování odpoledních činností | <ul style="list-style-type: none"> nevyužití kapacit budovy | ředitel školy | od 2024 trvale |

| Cíl | Činnosti, jak cíle dosáhneme | Potencionální rizika | Odpovědnost a spolupráce | Termín pro dosažení cíle |
|---|--|--|---|--------------------------|
| možnosti pro rozšíření mimoškolní činnosti v budově školy | | <ul style="list-style-type: none"> • stagnace odpoledních zájmových aktivit | | |
| navázání větší spolupráci s DDM P7 | <ul style="list-style-type: none"> • komunikace s vedením DDM • účast na akcích DDM | <ul style="list-style-type: none"> • nespolupráce • nevyužití možností | ředitel školy | 2024 - 2030 |
| propojení činnosti dvou spolků rodičů | <ul style="list-style-type: none"> • komunikace vedení spolků • pozvání na společné akce • plánování společných aktivit | <ul style="list-style-type: none"> • nevyužití možností • rozkolejení činností | ředitel školy předsedkyně spolků Korunka a Montessori | 2024 - 2030 |

Závěr:

Rád bych poděkoval MČ Praha 7, svým kolegům, rodičům a žákům za podporu a spolupráci.