Koncepce dalšího rozvoje
Základní škola, Praha 7 Korunovační 8

období 2024-2030

Základní škola, Praha 7 Korunovační 8
fakultní škola PedF UK v Praze

Mgr. Tomáš Komrska – ředitel školy s kolektivem

Koncepce rozvoje školy vychází z legislativy, práce ředitele školy, spolupráce s pedagogickým sborem a z níže uvedených z dokumentů:

Inspekční zpráva ČŠI Čj: ČŠIA-2583/19-A z 6.11.2019 předmětem inspekční činnosti bylo hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou. Kromě jiného v závěrech zpráva konstatuje silné stránky školy, slabé stránky, příležitosti ke zlepšení a doporučení pro zlepšení /veřejně dostupný dokument/.

Analytická zpráva SWOT – analýzu školy realizovalo ©Vzdělávací a poradenské centrum: Mgr. František Tomášek a Mgr. Romana Růžičková v březnu 2023. Obsahuje kromě analýzy školy s vyhodnocením charakteristiku kultury školy s vyhodnocením a doporučení pro další rozvoj školy a pro koncepční záměry školy /dokument určený pro interní potřebu školy/.

Strategie 2030 MČ Praha 7 a Akční plán /veřejně dostupný dokument/

Vyhodnocení koncepce ZŠ Korunovační pro školní roky 2018/19–2023/24, autor Tomáš Komrska a kolektiv pedagogů /veřejně dostupný dokument/.

Evaluace koncepce rozvoje ZŠ Korunovační 2018/19–2023/24. Dokument, který vznikl ve spolupráci školské rady a vedení školy v listopadu 2023. Záměrem evaluace bylo zhodnotit plnění cílů a naplňování témat uvedených v koncepci rozvoje školy ZŠ Korunovační.

Zhodnocení školního klimatu s důrazem na montessori program na ZŠ Korunovační pohledem rodičů a vyučujících i asistentek – shrnující zpráva 6/2022 /interní dokument školy/.

Klady školy

- škola dlouhodobě spolupracuje s Tvořivá škola z. s. na zavádění činnostního učení
- nabídka 2 odlišných vzdělávacích programů
- příjemná pracovní atmosféra a podnětné prostředí pro vzdělávání.
- tvůrčí svoboda ve výuce
- neformální atmosféra, přátelské vztahy mezi učiteli
- podpora žáků se SVP a OMJ
- kvalitní školní poradenské pracoviště
- výborná spolupráce se zákonnými zástupci žáků, nadstandardní podmínky pro zapojení rodičů do života školy.
- kvalitní a pestrá nabídka volnočasových aktivit pro žáky.

Potencionální rizika školy

- kapacitní limity školy
- organizační struktura neodpovídá velikosti školy
- technický stav školní budovy (centrální šatna, sklepní prostory, střecha, části vnějšího pláště)
- nedostatečná komunikace a spolupráce mezi dvěma vzdělávacími programy školy a mezi 1. a 2. stupněm
- koncepce návaznosti ŠVP „Montessori svět“ při přechodu na 2. stupeň ZŠ
- obtížné shánění nových zaměstnanců (pedagogů a nepedagogických pracovníků)

Kam směřujeme

Úvaha nad koncepcí školy – krátkodobá (školní rok, kalendářní), střednědobá a dlouhodobá (výhled do budoucna 5 let a více)

Hrozby = potenciály
Potenciály = hrozby

Prioritní úkoly pro udržení stability školy se budou točit okolo řešení personálních otázek. Nová legislativa, která požaduje v horizontu roku a půl plnou kvalifikovanost, má velkou potenci ke zkvalitnění vyuč. procesu, je zároveň hrozbou, pokud nebude reálné na pracovním trhu zajistit pedagogy odpovídají kvalifikačním požadavkům. Zásadní roli kromě vnějších turbulentních okolností bude hrát klima školy, vztahy a spolupráce s rodiči, sociální skladba žáků.

Učitelé již dnes / a zcela správně / pečlivě zvažují výběr svého působiště, nechtějí se ocitnout ať kdekoliv, tak omylem. Domnívám se, že dalšími určujícími faktory je soulad toho, co je školou deklarováno, s realitou / pravidla, úroveň výstupů, filozofie vzhledem k pojetí vyučovacího procesu. V těchto ohledech má naše škola velké potenciály, ale i slabiny. Kromě nutnosti kontinuální inzerce a propojení s vnějším prostředím / sdružení, spolky, vzdělávací instituce, média apod. to bude účinná reklama, zviditelňování, ale také zmíněná péče o pedagogy, výběr správných lidí. V rovinách spolupráce s rodiči, otevírání se rodičům, zapojování rodičů, informování rodičů jsme udělali hodně práce, kterou teď můžeme dobře zhodnocovat.

Klima školy je dobré, pozitivní, přátelské – nestyďme se za to. Žáci se ve škole cítí dobře, přicházejí a odcházejí s úsměvem, učitele vnímají jako partnery při plnění společných úkolů. Kooperují s učiteli, žáci učí žáky, vedeme je ke vzájemné spolupráci, ke sdílení, k pomáhání druhým, k samostatnému plánování, realizaci projektů. To je náš další velký kredit. Zároveň účinná prevence vandalismu, psychických obtíží, konfliktů.

V krátkodobém i střednědobém výhledu prioritou bude dostat do školy ty správné lidi, udržovat dobré bezpečné klima, rozvíjet spolupráci s rodiči od činnost spolků po zapojení jednotlivců třeba jako odborníků do výuky, zde využít všechny možnosti, nebát se prostě další ročníky, generace rodičů pustit do školy. Zároveň rozumně vymezit rodičům hřiště tak, aby si škola zachovala základní kompetence, autonomii rozhodování, např. formy metody hodnocení. Zde je hrozbou účinkování rodičů, kteří otevřenost školy pochopí jako možnost realizace destruktivních fantasmagorií.

Dalším potenciálem, který je skrytou hrozbou, je dlouhodobě rozvíjená, rozšiřovaná, zkvalitňovaná rozšířená péče o děti s dílčím výukovým oslabením, žáky OMJ, žáky s jakýmkoliv handicapem. Nás se to bezprostředně týká. Nebezpečím je, že pokud dobře diferencujete a individualizujete a rozšiřujete podpůrnou péči, přitahujete i děti, s odpuštěním, bez hranic, destruktory, kteří jsou schopni velmi rychle rozložit jakýkoliv kolektiv, rodiny, které nespolupracují, ale vyžadují mnoho od školy – vychovejte nám dítě, připravte ho na střední školu, doučujte ho, postarejte se o něj do pozdního odpoledne každý den. Naším dlouhodobým úkolem je nastavit a ctít pravidla v pojetí „vlídnost, spolupráce, pomoc“, ale za to musíme chtít nastavení pravidel doma, spolupráci při plnění povinností, změnu výchovných přístupů doma…

Dalším aktuálním potenciálem / hrozbou je umístění školy na frekventované hlavní třídě. Celá desetiletí to byl průkazný a zásadní handicap. Bezprostřední blízkost automobilové dopravy, prach, hluk, omezení větrání učeben v části budovy. Vnější okolnosti nám pomáhají. Tunel Blanka, omezení parkování nerezidentů, konkrétní dopravní opatření ve vedlejších ulicích, postupné rozšiřování elektro mobility, to vše škole v posledních letech pomohlo. Školu by výrazně posílily další úpravy provozu, realizace záměrů Prahy 7 přebudovat Korunovační ulici na relaxačně dopravní komunikaci vstřícnou k chodcům, cyklistům, jakousi Champs-Élysées v Praze, krásná představa. Bude tato vize realizována ve středně dobém výhledu pěti, deseti let?

Nemalý potenciál má škola v tom, že dnes nevyužíváme celou školní budovu. Řeč je o rozsáhlých sklepních prostorách. V plynulých šesti letech jsme všechny suterénní sklady vyklidili, i zde proběhla rozsáhlá rekonstrukce elektrorozvodů a osvětlení jako součást velké investiční akce. Škola návazně na to v posledním roce provedla opravu omítek a částečně podlah v elektrorozvodně, skladu učebnic, chodbě v traktu Sládkova. Několik skladů využíváme ke generování financí / pronájmy v rámci DČ. V střednědobém výhledu je vize oprášit projektovou dokumentaci a postupně rekultivovat další prostory a využívat je možná i pro výuku (školní dílna), popř. pro zázemí. Obdobně je velký potenciál školního dvora, zde je krásná studie rekultivace ploch, zbudování ploch pro sport. Z prostředků participativního rozpočtu na jaře 2024 proběhne zbudování nové malé plochy pro sport. Ve

střednědobém výhledu může být cestou postupná rekultivace nebo investice do celku. To je úkol pro zřizovatele, popř. pro případné granty MHMP, EU.

Potenciálem i hrozbou je koexistence dvou vzdělávacích směrů. Dnes postupně odumírá pojem „alternativní" vyučování, protože většina škol / učitelů se snaží inovovat, přizpůsobovat přístupy mentalitě žáků, inovovat, hledat efektivní didaktické metody, zavádět projektovou výuku, spolupracovat s externími odborníky. I my. Neříkejme prosím klasická škola a Montessori. Montessori přístupy jsou výlučné, nejsou pro každou rodinu, pro každé dítě. Tvořivá škola s činnostním učením je univerzálnější, má srozumitelnou filozofii, jednoduše formulovatelnou, přijatelnou pro většinu. To není handicap. Potenciál další koexistence je zdravě si konkurovat, spolupracovat, část procesu absolvovat společně. Milovat se nemusíme, ale občas se sejít, poradit, sdílet zkušenosti nás může jen posílit. To můžeme dosáhnout i v krátkodobém horizontu jednoho roku, několika let… Pro Montessori je reálnou hrozbou vstup rodin a dětí, které vůbec nevědí, do čeho vstupují, co jim tyto přístupy mohou přinést. Cestou je komunikace a edukace dlouho před vstupem do systému. Tvořivka je univerzálnější, ale i zde zhodnocujeme to, že jsme už rok před přijetím dítěte do 1.ntřídy v kontaktu s rodinou a v průběhu roku se postupně poznáváme.

Personální oblast

věk, odchody na mateřské dovolené, do penze, kvalifikovanost, aprobovanost, další odbornost, další vzdělávání, typologie učitelů, zájem, aktivita, spolupráce - sdílení, vztahy, péče o wellbeing učitelů, stav školního poradenského pracoviště, autoevaluace

Věkový průměr pedagogů (bez ŠD) 1. a 2. stupně je 43 let. Na 1. st. 15 třídních učitelů + 7 netřídních (vyučují 2–6 hod. na 1. st.), na 2. st. 9 třídních učitelů a 13 netřídních učitelů (5 učitelů z 22 pedagogů 2. stupně učí na 1. stupni AJ). Na škole působí 5 uvádějících učitelů.
Na **MD** je nyní celkem 8 učitelek a vychovatelek ŠD, z toho dvě jsou pedagožky i vychovatelky. Předpokládáme pravděpodobný odchod na mateřskou dovolenou u 4 pedagožek v rozmezí 2–5 let.
V období 2024–2030 počítáme s **odchodem do penze** u 6 pedagogů, u některých z nich počítáme s dalším pokračováním.
V průběhu 2024 – 2030 počítáme s 9 studujícími, z toho dvě jsou již VŠ vzdělané, 1 dodělává pedagogické vzdělání, 4 jsou studující a 3 ve školním roce 2023/24 přerušili studium.
Z 39 pedagogů 1. a 2. stupně je 25 pedagogů kvalifikovaných. Z 22 pedagogů učících na 1. stupni je 15 třídních učitelů. 9 z nich je kvalifikovaných. 7 netřídních učitelů učí anglický jazyk, 4 z toho nekvalifikovaně. Z 22 pedagogů učících na 2. stupni je 16 pedagogů kvalifikovaných + 3 pedagogové studují PF a 2 VŠ vzděláni dodělávají pedagogické vzdělání.
Ve školním roce 2023/24 je 59,1% hodin učeno aprobovaně. 1. stupeň – 51,7% - dodělávají kvalifikaci a aprobovanost 2 pedagožky, 2 tento rok přerušily studium, 2. stupeň – 67,2% - 2 VŠ technicky vzdělané pedagožky Ing., 1 dodělává pedagogické vzdělání, 3 jsou studující, 1 přerušil tento rok studium.
Vychovatelů a vychovatelek **ŠD** je celkem 13. Kvalifikovaných je 9, nekvalifikovaných 4, aprobovaných 6, neaprobovaných 7 a 5 si jich doplňuje vzdělání.
ŠPP – naše škola má nyní 3 speciální pedagogy. Díky novým možnostem financování pozic školní psycholog, dvojjazyčný pedagog a sociální pedagog se rozšířily možnosti našeho školního poradenského pracoviště, všechny jmenované pozice jsou v současné době obsazeny a využíváme plně fin. prostředky z operačního programu JAK a podpory MČ Praha 7.
V průběhu 1. pol. šk. roku 2023/24 proběhla supervize ŠPP organizovaná zřizovatelem, další supervizi objednala škola v 2/2024 poté budou stanoveny priority pro další práci (vzdělávání, vzájemná informovanost, upřesnění rozdělení kompetencí apod.)
Autoevaluace proběhla 2x v montessori třídách, ve tvořivých zatím ne.

V této oblasti vyplynula řada doporučení a nosných námětů pro ředitele školy ze SWOT analýzy (březen 2023). Některá doporučení zahrnujeme do koncepce v této oblasti pro další šestileté období.

Cíl	Činnosti, jak cíle dosáhneme	Potencionální rizika	Odpovědnost a *spolupráce*	Termín pro dosažení cíle
vzdělávání	• plán dalšího vzdělávání pro každý školní rok • intenzivní vzdělávání pedagogů (cizí jazyky, metodika, didaktika,	• nedostatek financí na vzdělávání pedagogů po ukončení OP JAK • neúspěšnost žáků při přijímacím řízení na SŠ	ředitel školy *MČ Praha 7*	2024 - 2030

Cíl	Činnosti, jak cíle dosáhneme	Potencionální rizika	Odpovědnost a *spolupráce*	Termín pro dosažení cíle
	prevence, digitální technologie, GDPR a whistleblowing atd.) • oblasti vzdělávání: hodnocení výsledků vzdělávání žáků, první pomoc, digitální výukové pomůcky, metodika činnostního učení a montessori atd. • spolupráce se sdružením Učitel naživo • zvyšovat kompetence pedagogů pro práci digitálními technologiemi, s pomůckami pro výuku robotiky, programování a badatelskou výuku	• „zastarání“, nevyužití pomůcek		
krátkodobý a dlouhodobý výhled vzhledem k mateřským dovoleným, odchodům do důchodu	• inzerce a nábor nových pedagogů a provozních zaměstnanců	• neobsazené pedagog. pozice • snížení kvality výuky	ředitel školy *personální agentury*	2024 - 2030
koncepce školy, vize a plány, řády a vnitřní směrnice, vzdělávací strategie, systém hodnocení, kultura školy, systém výchovných pravidel	• důsledné seznámení nových pedagogů s dokumenty • zkvalitnit tento proces/ implementovat sdílené úložiště • vypracovat ucelený přehledný materiál pro nové pedagogy • adaptační plán • zapojovat pedagogy a neped. pracovníky ke tvorbě dokumentů	• neztotožnění pedagogů s vizemi, plány • informační vakuum • zmatečnost, nedostupnost dokumentů • pomalá orientace nových pedagogů v problematice	ředitel školy uvádějící učitel *IT specialista*	2024 - 2030
větší propojení pedagogů 1. a 2. stupně	• vzájemné hospitace • společné porady	• vzájemné odcizení, nespolupráce, nejednotnost	ředitel školy *pedagogové 1. a 2. stupně*	2024 - 2025
	• akce a setkávání mimo školu • vzdělávání • návštěvu jiných ZŠ			2024 - 2030
prohloubení sociálního programu pro učitele s důrazem na vzájemné propojení a psychohygienu	• zvýšit četnost společných akcí od vzdělávání po poznávací zájezdy • realizace seminářů • společné akce žáků a pedagogů mezitřídně, projekty, vzájemná výuka, trhy s kulturním programem • supervize	• personální změny, odchody pedagogů • vyhoření, malá motivace • nedostatek financí	ředitel školy pedagogové 1. a 2. stupně *MČ Praha 7*	2024 - 2030
zkvalitnění, profesionalizace a zefektivnění práce	• pravidelná setkávání celého ŠPP s vedením škole	• celková koncepce ŠPP se bude odvíjet od finančních možností, pokračování operačních	ředitel školy pracovníci ŠPP *MČ Praha 7*	2024 - 2030

Cíl	Činnosti, jak cíle dosáhneme	Potencionální rizika	Odpovědnost a *spolupráce*	Termín pro dosažení cíle
jednotlivých pracovníků ŠPP	• vyjasnění rolí kompetencí • nastavení pravidel komunikace ŠPP	programů, popř. zahrnutí jednotlivých funkcí do systému nárokového odměňování		
obsazení funkce výchovného poradce pro výchovu a vzdělávání	• výběr vhodného výchovného poradce	• pomalé, nekvalifikované, nedostatečné řešení vých. a vzděl. problémů žáků	ředitel školy *výchovný poradce*	2023
	• doplnění vzdělání • postupné přebírání kompetencí			2024 - 2026
autoevaluace	• zpracování dokumentace pro autoevaluaci	• zhoršující se klima • kumulace neřešených problémů	ředitel školy *pedagogové, žáci, rodiče*	2024
	• provedení autoevaluace ke konci každého školního roku			od 2024 trvale

Materiálově technická oblast

materiální vybavení – inventář

Škola je vybavena dle požadavků vyučujících vzdělávacími programy pro práci s interaktivní tabulí. Všichni pedagogové jsou vybaveni přenosným počítačem (NB). Žáci mohou využívat počítačovou pracovnu v omezeném rozsahu, přenosné počítače a své vlastní mobilní telefony.

Cíl	Činnosti, jak cíle dosáhneme	Potencionální rizika	Odpovědnost a spolupráce	Termín pro dosažení cíle
udržovat a obnovovat technické vybavení pro digitální výuku	• efektivní výběr • nastavit pravidla zacházení • edukace pedagogů v oblasti obsluhy • plánované využití, plán zápůjček	• nevyužití dostupných pomůcek • stagnace kvality výuky • nedostatek financí	ředitel školy *MČ Praha 7*	2024 - 2030
umožnit žákům přípravu a procvičování doma pomocí on-line platforem	• nákup licencí • spolupráce s rodiči • hledání / využívání free on-line aplikace • proškolení pedagogů	• riziko závislosti na digitálních technologiích • nedostatečná/zastaralá PC vybavenost žáků	ředitel školy *MČ Praha 7* *rodiče a žáci*	2024 - 2030
rozšířit funkce EDOOKIT (tzn. školní sborovny, edukace žáků a ZZ)	• edukace / školení pedagogů • nákup licencí	• nižší míra, efektivita informovanosti směrem k žákům, rodičům, u pedagogů navzájem • nedostatek financí	ředitel školy *MČ Praha 7*	2024 - 2026
zmírňovat tzv. digitální propast	• rozšiřovat technické zázemí pro možnost výpůjček žákům pro domácí přípravu • využívat plně již nakoupené zařízení	• zaostávání části žáků • malá míra individualizace	ředitel školy *pedagogové, IT specialista*	2024 - 2030

Prostorová oblast

budovy – stav, kapacita, prostorové podmínky, prostředí – zařízení, odborné učebny

Kapacita budovy školy je postupně zvyšována až na 530 žáků. Důvody byly dané potřebou umístit ve škole zvyšující počet dětí především ze spádové oblasti školy a ukrajinských dětí. Škola disponuje prostornými vzdušnými

učebnami a rozsáhlým prostorovým zázemím – aula, atelier, kuchyňka, knihovna, tělocvična a 3 odborné učebny (Fy/Ma, Př/Ch a Inf), 24 kmenových učeben.
Zřizovatel, který řeší stav budov škol v rámci Prahy 7, musí zvážit v rámci místního akčního plánu a plánu investic nutné opravy střešní krytiny budovy, opravu fasády především v dvorním traktu, celkovou rekonstrukci centrálních šaten a školního dvora. Ve všech uvedených případech půjde o náročné investiční akce. Škola se bude aktivně podílet na hledání finančních zdrojů pro tyto zásadní opravy a rekonstrukce. Problém je nejen v rovině estetické, ale jde o problém funkčnosti a bezpečnosti.

Cíl	**Činnosti, jak cíle dosáhneme**	**Potencionální rizika**	**Odpovědnost a *spolupráce***	**Termín pro dosažení cíle**
prostor pro Tv	• pronájem další tělocvičny • zimní bruslení • hledání vhodného prostoru	• nemožnost přemístit Montessori kabinet z malé tělocvičny • neplnohodnotná výuka, ani případné rozšíření hodin Tv • chybějící finanční podpora • chybějící prostor	ředitel školy učitelé Tv *MČ Praha 7*	2024 - 2030
dostatečná kapacita šaten	• hledání vhodného prostoru • nákup skříněk	• nedostatek prostoru pro jejich umístění • nedostatek financí	ředitel školy *MČ Praha 7*	2024 - 2030
snížení hluku v okolí učeben montessori v 1NP	• organizační opatření - změny tras převádění žáků • práce s hlukem, snižování hladiny hluku	• snížení kvality výuky v monte třídách • zvýšená hladina hluku	ředitel školy pedagogové vychovatelé	2023 - 2025
	• řešení v rámci budovy školy		ředitel školy *MČ Praha 7*	2024 - 2030
	• variantně detašované pracoviště		ředitel školy *MČ Praha 7*	2024 - 2030
řešení nedostatečné kapacity počítačové pracovny	• nákup přenosných zařízení • rozvrhová opatření v učebně PC	• nevyužití potenciálu učebny • méně atraktivní výuka některých oborů	ředitel školy pedagogové	2024 - 2025
výměna opotřebované podlahové krytiny na chodbách	• výběr dodavatele • finanční rozvaha • žádost o fin. účast zřizovatele a zařazení do plánu investic	• snížení bezpečnosti • neestetické prostředí	ředitel školy *MČ Praha 7*	2025 - 2030
oprava sociálních zařízení	• finanční rozvaha • výběr dodavatele	• snížená bezpečnost, hygienické podmínky	ředitel školy *MČ Praha 7*	2027 - 2030
rekonstrukce školního dvora	• využití možnosti financování, granty, operační programy • vytvoření projektové dokumentace ke stávající studii	• nelze financovat z provozních prostředků školy • snížená bezpečnost • finančně velmi nákladné	ředitel školy *MČ Praha 7*	2024 - 2030
realizace investičních akcí - střešní krytina, hromosvody, dešťové svody	• žádost směrem ke zřizovateli • spolupráce při realizaci	• snížená bezpečnost • riziko pojistných událostí	ředitel školy *MČ Praha 7*	2024 - 2030
využití sklepních prostor	• dokončení rekonstrukce • využití sklepních prostor pro výuku/ pronájem	• hygienické podmínky • nedostatek financí	ředitel školy *MČ Praha 7* *HSHMP*	2024 - 2028

Oblast řízení

delegování, informační systém, vztahy zaměstnanci – vedení školy, kultura školy, plánování cílů rozvoje školy

Všechny řídící funkce jsou v současné době obsazeny zkušenými pracovníky s dlouhodobou praxi v oblasti řízení, tzn. s manažerskými, ekonomickými, personalistickými zkušenostmi a kompetencemi (ředitel školy, dvě zástupkyně ředitele, vedoucí školní kuchyně, vedoucí školní družiny, vedoucí stravovacího provozu). Řídí svěřený úsek profesionálně a sdílejí společná pravidla etického chování k podřízeným. V posledních dvou letech jsme rozšiřovali úsek administrativy o administrativní pracovnici (personalistika, komunikace) a o administrativní pracovnici DPČ (rozvrhy, suplování, komunikace, správa informačního systému Edookit). Dále je úsek doplňkové činnosti a technické správy budovy spravován dlouhodobě administrativní pracovnicí (DPČ - bezpečnost, revize, smlouvy a komunikace v doplňkové činnosti). Pro úplnost zde uvádíme hospodářku školy, také s dlouhodobou praxí (100% úvazek, široké spektrum činností – správa majetku, komunikace). Další úseky jsou svěřeny pedagogickým nebo provozním pracovníkům (úrazy, správa kabinetů, správa sbírek apod.). Shrnutí: Školu řídí dlouhodobě profesionální tým vedoucích pracovníků. Kontinuálním úkolem je zvyšování kvalifikace (nová legislativa). Administrativní pracovnice získává další vzdělání v oblasti personalistiky, protože škola nemá v současné době personalistu.

Cíl	**Činnosti, jak cíle dosáhneme**	**Potencionální rizika**	**Odpovědnost a *spolupráce***	**Termín pro dosažení cíle**
zavedení informačního systému (intranet)	• výběr systému a nákup • proškolení zaměstnanců	• nízká informovanost • malá pružnost při řešení problémů, neoperativnost	ředitel školy *IT specialista*	2024 - 2025
zkvalitnění vztahu vedení školy - zaměstnanci	• motivace • průzkum spokojenosti	• vzájemné odcizení • nespokojenost zaměstnanců	vedení školy *zaměstnanci školy*	zavedení od 2024 - 2025
kultura školy	• vzdělávání zaměstnanců	• nekulturní projevy • vandalismus • odcizení se • nedostatek financí	vedení školy zaměstnanci školy *MČ Praha 7*	průběžně
	• zkvalitnění úklidu • zlepšení údržby sociálních zařízení			od 2024 trvale
	• nastavení využití výstavních ploch školy			2024 - 2025
plánování cílů rozvoje školy	• zacílení na plánování cílů, postupů, procesů • kontrola plnění • zapojení zaměstnanců do plánování cílů	• nekoncepčnost procesů • demotivace pedagogů • nedostatek OP a grantů	ředitel školy *zaměstnanci školy*	2024 - 2030
zlepšení systému interní komunikace	• týdenní informační zpráva • pravidelné měsíční porady pedagogů • pravidelné měsíční porady s provozními zaměstnanci • zpracovávání zápisů z porad	• nespolupráce vedení a zaměstnanců školy	ředitel školy *zaměstnanci školy*	od 2024 trvale
vytvoření pracovní pozice technik budovy	• vytvoření pozice	• nedostatek financí • nekvalifikovaný uchazeč o práci • nezavedení do nárokových složek ze strany státu	ředitel školy *MČ Praha 7* *MŠMT*	2024 - 2030

Výchovně vzdělávací proces

strategie výuky, metody a formy práce, hodnocení, spolupráce ve sboru, klima třídy, klima školy, wellbeing žáků, účast na projektech, odborní pracovníci, kázeň, chování, počty žáků ve třídách a organizace výchovy a vzdělávání, vztahy a komunikace s rodiči/ZZ, školní družina, školní klub, volitelné předměty

Průměrný **počet žáků** ve 24 třídách je 20,8 žáka, na 1. stupni 20,5 a na 2. stupni 21,6 žáků.

Naukové předměty jsou zařazeny do dopoledních hodin, v odpolední vyučování je zaměřeno na VV, PČ a TV. Disponibilní hodiny jsou dány na podporu výuky anglického jazyka v 1. a 2. třídě a v 8. a 9. ročníku. Volitelné předměty jsou zaměřeny na druhý cizí jazyk – Francouzský a Německý. Anglický jazyk od 3. ročníku dělíme na skupiny do 15 žáků. Z 50 vyučovacích hodin AJ je 18h dělených, z 24 vyučovacích hodin druhého cizího jazyka (FJ nebo NJ) je 10 hodin dělených. Dále je dělená výuka ve vyučovacích hodinách TV (10 z 28h), PČ (9 z 18h), VV (6 z 21h), 1h v předmětech M a ČJ ve 3 početných třídách.
Pro vzdělávání a výchovu využíváme programy Zemědělského muzea, letenské dětské knihovny, přilehlé sportovní plochy – Letenské pláně, Stromovky, pronajímáme prostory Sokolovny pro hodiny TV.
Každoroční úspěšná účast žáků v obvodních kolech olympiád (Čj, Aj, Ze, Dě).
Třídnické hodiny nebyly zavedeny systémově, probíhají pouze nárazově v různých formách.

Tradičně je naše škola v oblasti **získávání dotací a grantů** velni aktivní a úspěšná. Společné vzdělávací akce, porady, workshopy, výjezdy pedagogů, dále diskuze pedagogů obou vzdělávacích směrů o koncepci a kultuře školy v rámci analýzy SWOT. Probíhá zjišťování úrovně výstupů Ma a Čj v 5. ročnících obou směrů a zjišťování úrovně spokojenosti žáků do 6. ročníku po přechodu do programu Tvořivá škola. Od školního roku probíhá výuka podle aktualizovaného školního vzdělávacího programu na 1. stupni v obou vzdělávacích směrech, aktualizace ŠVP pro 2. stupeň probíhá v průběhu škol. roku 2023/24 společně s přípravou nového pojetí Informatiky a plánovaného propojení vyučovacích předmětů Ma-Fy-Dě v rámci projektu Didaktický inkubátor ve spolupráci s Technickou univerzitou Liberec.

V rámci specifické primární **prevence** se zaměřujeme na protidrogovou prevenci a kyberprevenci, sexuální výchovu, semináře byly realizovány pro žáky napříč všemi ročníky od 1. do 9. tříd a jsou vždy uzpůsobené věku žáků, partnerské vztahy. Na prevenci policie, kde se probírala témata: trestná činnost dětí a mládeže, návykové látky, kyberšikana, problematika mezilidských vztahů, tísňové linky a dopravní výchova. Spolupracujeme s odborníky na intervenci (sebepoškozování – Linka bezpečí). Při problémech s klimatem ve třídě pracujeme externě s odborníky a interně, naše sociální pedagožka se školní psycholožkou realizovaly několik programů se třídou na žádost třídních učitelů. Na naší škole jsme nově zavedli schránku důvěry, kam mohou žáci vhazovat vzkazy ŠPP. Realizuje se mnoho akcí v oblasti nespecifické prevence: kulturní projekty, výstavy ve škole, spolupráce s kulturními institucemi, návštěva komunitních míst na Praze 7.

Nadále probíhají skupinové a individuální reedukace a projekt Doučování po vyučování pro 1. a 2. stupeň je financované spolkem rodičů Korunka a tzv. monte kluby financované rodiči programu Montessori. Doučování a výuka Čj žáků OMJ probíhala kontinuálně (mimo covidovou epidemii) a byla financována z různých zdrojů.

V rámci naší školní koncepce nabízíme **Montekluby**, které jsou speciálně navrženy pro děti vychovávané podle montessori principů. Tyto odpolední aktivity probíhají v úterý a ve čtvrtek a trvají 2 hodiny. Montekluby poskytují dětem prostor pro relaxaci a rozvoj v rámci komunitního prostředí. Jsou financovány rodiči montessori dětí. Program Monteklubů zahrnuje společnou četbu, skupinové projekty a bádání jak ve školních prostorech, tak i v přírodě. Děti mají možnost aktivně se účastnit těchto činností a rozvíjet své schopnosti a dovednosti. Součástí Monteklubů je i důležitý prvek zpětné vazby, který umožňuje dětem vyjádřit své pocity a názory na proběhlé aktivity.
Věříme, že Montekluby posilují celkový vzdělávací zážitek dětí a přispívají k rozvoji jejich individuality a sociálních dovedností v souladu s montessori pedagogikou.

Školní družinu mohou navštěvovat všichni žáci 1. stupně. ŠD spolupracuje s odborníky, s regionálními partnery (Technické muzeum, Zemědělské muzeum, Mobil planet, vila Pellé), pořádá zájezdy do zooparku, realizuje workshopů a projektové týdny (Mezinárodní den včel, přednášky planetárium). Pořádá aktivity vedené vychovateli ŠD (kreativ, sport, historie).

Cílem pro další období je udržet a rozšířit **spolupráci s akademickou sférou**, kdy přínosem je mimo jiné i kontakt s budoucími učiteli (praxe studentů, náslechy, výzkumy, realizace diplomových). Využívat budeme nadále příležitosti OP VVV a další příležitosti.

Byly vytvořeny nové webové stránky školy a zaveden školní informační systém Edookit pro hodnocení žáků a **komunikaci s rodiči**. Na škole probíhají třídní schůzky, konzultace a tripartity. Probíhají setkání zástupců tříd z řad rodičů s vedením školy.

Participativní rozpočet pravidelně realizován (vybavení auly, školního dvora).
Žákovský parlament fungoval jen částečně z důvodu personálních změn. V lednu 2024 proběhne volba zástupců tříd do ŽP.

Cíl	**Činnosti, jak cíle dosáhneme**	**Potencionální rizika**	**Odpovědnost a *spolupráce***	**Termín pro dosažení cíle**
rozšířit spolupráci s akademickou sférou	• kontakt s budoucími učiteli • realizace společných projektů	• stagnace kvality výuky	ředitel školy *pedagogové*	2024 - 2030
žákovský parlament	• zvolit zástupce tříd do ŽP	• nevyužití potenciálu spolurozhodování žáků	koordinátor ŽP *MČ Praha 7 (metodická podpora)*	2024
	• zavést systémově			od 2024 trvale
třídnické hodiny	• zavést systémově • rozvrhová opatření	• zhoršení klimatu ve třídách • nevyužití času efektivně	ředitel školy *pedagogové*	od 2024 trvale
zahraniční akce	• navázání spolupráce se zahraničními školami • realizace stáží pedagogů • zahraniční pobyty a výlety žáků	• finanční možnosti rodičů • závislost na OP • narušení pravidelného rozvrhu hodin	ředitel školy *pedagogové* *žáci a rodiče*	2024 - 2030
projekty	• realizace projektů • projektové dny • propojení celé školy • volba projektů korespondujících s místním akčním plánem a Vizí 2020-2030 • volba projektů podle zájmů pedagogů (dnes velké zvýšení zájmu o vzdělávání, zvyšování kvalifikace, získání odborností) • propojování předmětů k danému tématu	• narušení pravidelného rozvrhu hodin • snížení reálné hodinové dotace některých oborů • spolupráce pedagogů	ředitel školy *pedagogové* *žáci*	2024 - 2030
ŠVP	• aktualizace ŠVP pro 2. stupeň	• další aktualizace RVP	ředitel *pedagogové*	2024
cizí jazyky	• komunikace s rodilým mluvčím • spolupráce se zahraniční školou	• financování rodilých mluvčích	ředitel školy *pedagogové* *MČ Praha 7*	2024 - 2030
propojení obou vzdělávacích směrů	• společné akce pro žáky • vzájemné hospitace • žáci učí žáky (spolupráce 1. a 2. stupně) • návštěvy žáků 1. st. na 2. stupni	• odcizení, rozkolejení obou směrů • konfliktní situace	ředitel školy *pedagogové* *žáci*	2024 - 2030
adaptační program	• zavedení adaptačních pobytů pro 6. ročníky jako standard	• nedostatečná adaptace žáků	ředitel školy třídní učitel *žáci*	od 2024 trvale
informovanost o 2. stupni	• informovat žáky a rodiče už ve 4. třídách o 2. stupni • návštěvy rodičů žáků 1. st. na 2. stupni	• nezájem rodičů o přechod na 2. st. v rámci školy	ředitel školy třídní učitel *žáci a rodiče*	od 2024 trvale

Cíl	Činnosti, jak cíle dosáhneme	Potencionální rizika	Odpovědnost a *spolupráce*	Termín pro dosažení cíle
	• informační schůzky s vedením školy			
aktivity pro žáky po vyučování	• udržování a rozšiřování nabídky	• kapacitní limity budovy při organizaci aktivit	ředitel školy *externí partneři*	2024 - 2030
podpora nadaných žáků	• diferenciace vzdělávání	• demotivace, odchody nadaných žáků	pedagogové	2024 - 2025
	• personální obsazení pro vedení klubu pro nadané žáky		ředitel školy	2024 - 2030
formativní hodnocení	• seznámení/proškolení pedagogů	• malá motivace k učení	ředitel školy pedagogové	2024 - 2025
rozšíření akcí ŠD	• pořádat tematické besedy s rodiči • kontinuální a širší spolupráce se složkami IZS • návštěva kulturních akcí	• nekvalitní program • nezájem o ŠD	vedoucí ŠD	od 2024 trvale
rozšíření / zkvalitnění hodnocení	• zkoncipování a zavedení tzv. INFORMATIVNÍHO HODNOCENÍ • prosazení / pochopení zásad a principů • jednotné přístupy k hodnocení	• neefektivní hodnocení • demotivace • nezájem žáků, rodičů	ředitel školy *pedagogové*	2024 - 2025
péče o žáky s OMJ	• nákup pomůcek • intenzivní komunikace s UA • kooperace s ukrajinskou psycholožkou	• personální obsazení • nedostatek financí	ředitel školy *MČ Praha 7* *MŠMT*	od 2024 trvale
klima školy	• zapojení výchovného poradce, preventisty a odborníků do řešení • spolupráce se supervizory	• personální obsazení • nedostatek financí • demotivace	ředitel školy *pracovníci ŠPP*	2024 - 2025
	• absolvovat kvalifikační studium preventisty			do 2026

Public relations

prezentování se na veřejnosti

Škola má webové stránky, kde jsou zveřejňovány některé akce. Škola realizuje mnoho projektů, ale nedostatečně je prezentuje a tím dochází k nízkému mediálnímu zhodnocení u veřejnosti a rodičů.
Pokračuje se v akcích pořádaných spolky rodičů – cvičení, charitativní bazar, Dvorková slavnost, průvodcované procházky. Vydává se školní časopis Korunovinky.
Se dvěma MŠ mé škola aktivní spolupráci (návštěvy dětí ve škole). Již mnoho let probíhají měsíční setkávání předškoláků, besedy rodičů dětí s ředitelem ZŠ.

Cíl	Činnosti, jak cíle dosáhneme	Potencionální rizika	Odpovědnost a *spolupráce*	Termín pro dosažení cíle
větší prezentace akcí školy	• kontakt s budoucími učiteli • inzerce • propagační akce	• nezájem o školu • snížení počtu nastupujících žáků	ředitel školy	od 2024 trvale

Cíl	Činnosti, jak cíle dosáhneme	Potencionální rizika	Odpovědnost a *spolupráce*	Termín pro dosažení cíle
	• vytvoření aktuálních propagačních materiálů			
navázat spolupráci s vícero MŠ v Praze 7	• kontaktování vedení MŠ s konkrétní nabídkou spolupráce	• nezájem o školu • snížení počtu nastupujících žáků	ředitel školy	2024 - 2025

Aktivity školy

zájmové, otevření se školy pro veřejnost, spolupráce s komunitou, participace

Škola má tradičně bohatou nabídku **mimoškolních zájmových činnosti**, sama v rámci doplňkové činnosti organizuje výtvarné kluby, kurzy výuky na hudební nástroje, pěvecké, sportovní, kreativní zájmové aktivity ŠD, zároveň spolupracujeme s dalšími subjekty (keramika, různé sporty, přírodověda, šachy atd.). Pokračuje se v akcích pořádaných spolky rodičů – cvičení, charitativní bazar, dvorková slavnost, průvodcované procházky. Editování a vydávání školního časopisu Korunovinky žáky.

Škola **pronajímá prostory** subjektům poskytujícím mimoškolní zájmovou činnost pro žáky školy. Vaříme obědy pro cizí strávníky, prostory poskytujeme dále pro setkání, školení, besedy regionálních spolků a sdružení.

Škola spolupracuje s MČ Praha 7 a ÚMČ Praha 7, spolupracuje na projektech MAP. Preventisté ZŠ se pravidelně setkávají s PPP a předávají si zkušenosti. Škola se účastní akcí pořádaných MČ Praha 7, např. sportovní akce, Čtenářský maraton, Vánoční přání pro seniory.

Cíl	Činnosti, jak cíle dosáhneme	Potencionální rizika	Odpovědnost a *spolupráce*	Termín pro dosažení cíle
využít časové a prostorové možnosti pro rozšíření mimoškolní činnosti v budově školy	• zefektivnit rozvrhování odpoledních činností	• nevyužití kapacit budovy • stagnace odpoledních zájmových aktivit	ředitel školy	od 2024 trvale
navázání větší spolupráci s DDM P7	• komunikace s vedením DDM • účast na akcích DDM	• nespolupráce • nevyužití možností	ředitel školy	2024 - 2030
propojení činnosti dvou spolků rodičů	• komunikace vedení spolků • pozvání na společné akce • plánování společných aktivit	• nevyužití možností • rozkolejení činností	ředitel školy předsedkyně spolků Korunka a Montessori	2024 - 2030

Závěr:

Rád bych poděkoval MČ Praha 7, svým kolegům, rodičům a žákům za podporu a spolupráci.

Mgr. Tomáš Komrska

Digitálně podepsal Mgr. Tomáš Komrska
Datum: 2024.01.10 19:27:40 +01'00'