



## ŠKOLSKÁ RADA

ZÁKLADNÍ ŠKOLA PRAHA 7, KORUNOVAČNÍ 8

(FAKULTNÍ ZÁKLADNÍ ŠKOLA PŘI PEDAGOGICKÉ FAKULTĚ UK V PRAZE)

SE SÍDLEM KORUNOVAČNÍ 8/164, 170 00 PRAHA 7

V Praze dne 28.9.2020

### ZÁPIS ZE ZASEDÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY ze dne 24.9.2020

místo konání: ZŠ Korunovační, Korunovační 8/164, 170 00 Praha 7

datum konání: 24.9.2020

přítomni: zástupci zřizovatele - H. Rosůlková, S. Svobodová, L. Tůma  
zástupci pedagogů a vychovatelů školy - T. Kottová (dříve Blažková),  
R. Václavíková  
zástupci rodičů - K. Kozáková

hosté: T. Komrska (ředitel), P. Koldinský (rodič z 2.B)

nepřítomni: D. Castrillo, J. Svatuška, I. Šestáková (omluveni)

#### **Přílohy:**

##### **1. prezenční listina**

#### *Program:*

1. zahájení
2. školní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka
3. aktuální stav prací na ŠVP
4. projednání zprávy z inspekční kontroly z října 2019 - pokračování
5. komunikace - zhodnocení účinnosti nastavených komunikačních kanálů školy (porady pedagogů, webové stránky, on-line výuka)
6. různé (situace ve třídě 2.B, dotazník MČ Praha 7, jídelna, nové prostory školy, Výroční zpráva, zápisy ŠR)
7. závěr

#### **1. zahájení**

Schůzi zahájila paní K. Kozáková, přítomen na schůzi školské rady byl po celou dobu pan ředitel T. Komrska. Pan P. Koldinský byl přítomen při projednávání bodů 2 a 3, také sdělil informace ke třídě 2.B.

Proběhla volba předsedajícího schůze a zapisovatele. Jednomyslně byly zvoleny:

Předsedající – K. Kozáková

Zapisovatel – H. Rosůlková

Jednomyslně byl též schválen program jednání, jak je uveden shora.

## **2. školní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka**

Školní řád a pravidla hodnocení vychází z předpisů aktualizovaného školského zákona. Jsou v něm zvýrazněny barevně změny a doby platnosti.

Dle sdělení pana ředitele zůstává ve škole klasifikační hodnocení. Toto se netýká Montessori tříd, kde je v souladu se školním vzdělávacím plánem hodnocení slovní. Pokud bude způsob hodnocení měněn, je třeba, aby byl měněn ve všech srovnatelných třídách stejně, což nelze uskutečnit bez předchozích porad s pedagogickým sborem. Uvedené vyplývá z právního rozboru, který si nechal pan ředitel udělat. Z tohoto rozboru také vyplývá, že obecně není možno použít individuální žádosti rodičů na slovní hodnocení, to lze jen na základě diagnostiky/rozhodnutí psychologicko-pedagogické poradny nebo podobného zařízení.

Během jednání padaly různé návrhy na způsob hodnocení – slovní hodnocení pro 1. - 3. třídu a od 4. třídy známkovat nebo klasifikovat od 1. třídy, jak je tomu nyní, nebo kombinace obojího, dále procentuální hodnocení písemných prací. Pan ředitel slíbil, že vše promyslí a případně zapracuje do nového Školního řádu a způsobu hodnocení.

V současné době probíhají jednání na způsob/možnosti hodnocení žáků 2. stupně, kteří jsou z Montessori tříd. Velká otázka je, jak zmínil pan ředitel, kolik těchto žáků bude pokračovat na 2. stupni naší školy.

Pan Koldinský by byl rád, jako zástupce 2.B, součástí připomínkového řízení na schválení Školního řádu a způsobu hodnocení.

## **3. aktuální stav prací na ŠVP**

Školská rada měla v programu projednat Školní vzdělávací plán. Z časových důvodů bude tento bod přesunut na příští jednání.

## **4. projednání zprávy z inspekční kontroly z října 2019 - pokračování**

Pokračovalo další projednávání řešení k nálezům z inspekční kontroly – chybějící prostory (situace se zlepšila viz bod 6d), organizační struktura (2. zástupce pro Montessori část – paní učitelka I. Schmittová), ŠVP (na aktualizaci se pracuje viz bod 3), využívání didaktických pomůcek (školení a standardizace médií viz bod 5), plán školení/zvyšování kvalifikace pedagogů (plán vypracován, probíhají náslechy a hospitace v Monte třídách, bohužel zatím neprobíhají napříč třídami 1. stupně Monte a tvořivé třídy), zlepšení informování rodičů žáků z Monte tříd (nastaveno pravidelnější informování viz ŠVP pro Montessori)

## 5. komunikace - zhodnocení účinnosti nastavených komunikačních kanálů školy

Pan ředitel a paní zástupkyně Václavíková představili zavedené způsoby porad. Průběžně/dle potřeby probíhají operativní rady s pedagogy a asistenty. Dvakrát měsíčně se uskuteční porada pedagogů jednou pro 1. stupeň a jednou pro 2. stupeň.

Probíhá školení a příprava pedagogů na případnou on-line výuku. Škola bude pro tento způsob komunikace používat Google Meet a Google Classroom. Již při on-line třídních schůzkách byl použit Google Meet.

Žáci se v rámci výuky Informatiky učí používat nástroje na on-line výuku, zakládají si také mailové adresy pro komunikaci.

Všichni rodiče žáků obdrželi mailem od třídních učitelů dotaz, zda doma disponují počítačem, NB, tabletem, který může jejich syn/dcera využít plně pro distanční výuku a dostatečným připojením na internet pro výuku on-line (online videopřenosy, meet, e-maily apod.). Pan ředitel bude nyní zpracovávat výsledky. Škola disponuje několika počítači pro možné zapůjčení.

Probíhá také spolupráce s Red Monster pro on-line výuku.

Paní Václavíková připravuje rozvrh pro případnou on-line výuku. Hodiny by kromě Aj, která zůstává 45 minut, byly půlhodinové, děti by se dělily na menší skupiny. Tento návrh rozvrhu bude projednán na pedagogické poradě.

Škola se také připravuje na různé typy distanční výuky dle manuálu Metodické doporučení pro vzdělávání distančním způsobem.

Od září 2020 funguje nový web školy <https://www.korunka.org/>, který je přehlednější, strukturovaný a chválen uživateli. Stále se web ještě doplňuje a dolaďuje.

Webové stránky <http://korunka.info/> budou sloužit pro komunikaci mezi třídou a učiteli. Z nabídkové lišty budou smazány odkazy info-reditele-skoly, skolni-druzina-info-a-inspirace, info-skolni-jidelny, info-skolniho-parlamentu a info-kabinetu-rozsirene-pece z důvodu lepší orientace a dublování informací.

## 6. různé

### a. situace ve třídě 2.B

Pan Koldinský požádal pana ředitele o propagaci inovativní třídy na novém webu školy. Pan ředitel toto přislíbil.

Nyní má 2.B novou paní učitelku Kamilu Beránkovou (dříve učila na ZŠ Štross), která pokračuje v nastavených/domluvených způsobech výuky a hodnocení pro tuto třídu.

### b. jídelna – vydávání obědů cizím strávníkům

Pan Svatuška požádal o projednání situace při výdeji obědů cizím strávníkům, kdy si jeden strávník 2x vyzvedával oběd bez roušky, a navržení způsobu, jak takovým situacím do budoucna předejít.

Paní Štekrová, vedoucí školní jídelny, s tímto strávníkem projednala situaci, daný si nakoupil roušky, které přinesl ukázat. Bohužel situace se opakovala ještě jednou. Poté byl dotyčný znovu telefonicky upozorněn.

Prostory výdejny byly následně doplněny cedulkami na povinnost nosit roušku, dezinfikovat si ruce a dodržovat předepsané rozestupy. Výdejní pulty jsou 1,5 m široké. Personál kuchyně byl znovu proškolen.

V případě opakování budou zavedena další opatření, ale doufáme, že se to nebude opakovat.

**c. dotazník MČ Praha 7 „On-line výuka ve školách Prahy 7 v době pandemie“**

Školská rada měla v programu projednat výsledky dotazníkového průzkumu. Z časových důvodů bude tento bod přesunut na příští jednání.

**d. nové prostory školy**

Díky ukončení provozu mateřské školky Fazolka získala škola 2 velké třídy, kde jsou nyní dva 5. ročníky. Nyní probíhá dovybavování jazykové učebny (prostor vedle kanceláře vrátného), která se využívá pro ranní družinu, a také vzniká prostor knihovny.

V létě o prázdninách proběhla elektrifikace traktu školy v Korunovační ulici. Sjednotila se média v učebnách a kabinetech, přístupy k zásuvkám a PC síti. Ve všech třídách ve škole jsou interaktivní tabule. Nyní se čeká na dodání nových NB pro počítačovou učebnu.

**e. Výroční zpráva 2019/2020**

Výroční zpráva by měla být zaslána panem ředitelem Školské radě k připomínkování do 15.10.2020. Termín odevzdání schválené Výroční zprávy školskou radou na Odbor vzdělávání je 30.10.2020.

**f. zápisy z jednání Školské rady**

Zápisy z jednání Školské rady budou pro informaci také zasílány na Odbor vzdělávání paní Lucii Černé – vedoucí oddělení vzdělávání.

**7. závěr**

Zasedání školské rady bylo ukončeno v 19:45 hodin. Body, které nebyly projednány, budou zařazeny do programu na příští jednání.

**Termín dalšího jednání školské rady je naplánován na listopad 2020** s tímto předběžným programem:

1. zahájení
2. výroční zpráva 2019/2020
3. školní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka
4. ŠVP
5. dotazník MČ Praha 7 „On-line výuka ve školách Prahy 7 v době pandemie“
6. různé
7. závěr

28.9.2020 zapsala Hana Rosůlková